



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МЦЕНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 сентября 2016 г.
г. Мценск

№ 267

О порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации Мценского района, органов специальной компетенции о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента РФ от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности Федеральной государственной службы и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» администрации Мценского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мценского района, органов специальной компетенции, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.
2. Отделу информационных технологий администрации Мценского района (В. А. Изотов) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления и размещение его на официальном сайте администрации Мценского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.
4. Постановление администрации Мценского района от 04.05.2009 № 448 считать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Мценского района Э. В. Савушкина

Глава Мценского района



И. А. Грачев

Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мценского района Орловской области, органов специальной компетенции о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. Настоящим Порядком сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мценского района Орловской области, органах специальной компетенции о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение), определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мценского района Орловской области, органах специальной компетенции (далее - муниципальными служащими) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Уведомления муниципальных служащих администрации Мценского района рассматривает глава администрации Мценского района, уведомления муниципальных служащих органов специальной компетенции рассматривает начальник соответствующего органа.

4. Уведомления, направленные главе администрации Мценского района, начальнику соответствующего органа администрации, передаются в комиссию по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Мценского района Орловской области.

5. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, могут быть направлены главой администрации Мценского района, начальником соответствующего органа администрации в отдел по организационной работе администрации Мценского района (далее - Отдел). Отдел осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица Отдела имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, иные органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения в Отдел, Отделом подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Мценского района Орловской области.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Отдел. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Комиссией по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава администрации Мценского района, начальник соответствующего органа принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

9. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 7 настоящего Положения, председателем комиссии по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими представляются доклады главе администрации Мценского района, начальнику соответствующего органа администрации.

10. Комиссия по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими по вопросам, касающимся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы.

Журнал
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

Регист рацио нный номер уведо млени я	Дата регистрации уведомления	ФИО, должность лица, направившего уведомление.	Содержание уведомления	ФИО, должность лица, принявшего уведомление.	Дата направления уведомления представителю нанимателя с указанием ФИО лица, направившего уведомление, его подпись

Приложение 3
к постановлению
администрации Мценского района
от «05» 09 2014 г. № 267

Представителю нанимателя

(ФИО, замещаемая должность)

От _____

(ФИО, замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании

(указать наименование координационного органа по противодействию коррупции при
органе местного самоуправления)
при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись муниципального служащего (расшифровка
подписи) направляющего документы)